

ПРОТОКОЛ РЕШЕНИЯ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ

помещений многоквартирного дома
№ 45 по ул. Горького, г. Дудинка

№ 1

«29» марта 2019 года

г. Дудинка

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (ст. 44-48) в доме №45 по ул. Горького г. Дудинка по инициативе: собственника - Администрация Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района (ул. Советская, 35) проведено внеочередное общее собрание собственников помещений в очно-заочной форме голосования.

О проведении собрания, перечень вопросов, вынесенных на повестку дня общего собрания все собственники помещений многоквартирного дома извещены надлежащим образом.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в доме – 3760,50 кв.м. (100%) числа голосов.

Дата, место (адрес) проведения собрания в очной форме: 11.00 часов «22» февраля 2019 года, актовый зал АО «Таймырбыт», ул. Матросова, 14 (4 этаж).

Дата, место (адрес) окончания приема решений собственников: до 17.00 часов «25» марта 2019 года, по адресу ул. Матросова, д.14, каб. 504 (5 этаж).

Дата и место подсчета голосов 15.00 часов «29» марта 2019 года, по адресу, ул. Матросова, д.14, каб. № 504 (5 этаж).

В очной части собрания приняли участие собственники 0% голосов (0 кв.м.), в заочной части собрания приняли участие собственники 55,08% голосов (2071,20 кв.м.) Общее количество голосов собственников, принявших участие в собрании 2071,20 кв.м., что составляет 55,08% от общего числа голосов собственников многоквартирного дома.

Кворум имеется.

Повестка собрания:

1. Избрание Председателя, секретаря собрания из лиц участвующих в собрании, а также выбор счетной комиссии для подсчета голосов собственников помещений в МКД в составе (представители: Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Удегова Инна Викторовна, Сарпинская Галина Владимировна, Московец Ольга Николаевна).

2. Расторжение договора управления многоквартирным домом с АО «Таймырбыт».

3. Выбор способа управления многоквартирным домом.

4. Выбор управляющей организации ООО «Дудинская управляющая компания», определить срок начала управления МКД с 1 июня 2019 года.

5. Утверждение формы договора управления многоквартирным домом со сроком действия 5 лет с 1 июня 2019 года.

6. Утверждение состава общего имущества МКД.

7. Утверждение перечня услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

8. Утверждение размера платы за содержание жилого помещения на 2019-2020 год в размере 70,47 руб. за 1 кв.м с НДС общей площади жилого (нежилого) помещения с 1 июня 2019 года по 31 декабря 2020 года.

9. Наделение Управляющей организации полномочием на заключение в интересах собственников многоквартирного дома договоров об использовании общего имущества, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасадах и иных объектах имущества собственников многоквартирного дома (за исключением социальной рекламы).

10. Уведомление Собственников помещений о принятых решениях путем размещения объявлений в подъездах МКД на доске объявления в течение 7 дней после составления протокола проведения общего собрания Собственников. Место ознакомления с протоколами собраний Собственников определить по адресу: г. Дудинка, ул. Матросова, 14, каб. №504 (5 этаж).

11. Определение способа оповещения о проведении последующих собраний, путем размещения информации (уведомления) о проведении в каждом подъезде этого многоквартирного дома на 1-ом этаже на доске объявления не позднее чем за 10 дней до назначенной даты проведения общего собрания собственников.

12. Определение место хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме г. Дудинка, ул. Матросова, 14, каб. № 502 (архив).

13. О переходе на прямые договоры с ресурсоснабжающей организацией (РСО) и собственниками жилых, нежилых помещений в МКД и заключение договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающей организацией АО «Таймырбыт» (ИНН 8401011170) с 1 июня 2019 года.

14. О переходе на прямые договоры с региональным оператором и собственниками жилых, нежилых помещений в МКД и заключение договоров по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором с 1 июня 2019 года.

РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

1-ый вопрос повестки

Слушали по первому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости определения счетной комиссии для подсчета голосов собственников помещений в МКД.

Поступило предложение для голосования: избрать счетную комиссию для подсчета голосов собственников помещений в МКД в составе (представители: Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Удегова Инна Викторовна, Сарпинская Галина Владимировна, Московец Ольга Николаевна).

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

РЕШИЛИ:

Избрать счетную комиссию для подсчета голосов собственников помещений в МКД в составе (представители: Администрации Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Удегова Инна Викторовна, Сарпинская Галина Владимировна, Московец Ольга Николаевна).

2 - ой вопрос повестки

Слушали по второму вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости расторжения договора управления многоквартирным домом с АО «Таймырбыт».

Поступило предложение для голосования: расторгнуть договор управления многоквартирным домом с АО «Таймырбыт».

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

РЕШИЛИ:

Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с АО «Таймырбыт».

3 - ый вопрос повестки

Слушали по третьему вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости определения способа управления многоквартирным домом.

Поступило предложение для голосования: определить способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

РЕШИЛИ:

Определить способ управления многоквартирным домом – управление управляющей организацией.

4 - ый вопрос повестки

Слушали по четвертому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости выбора управляющей организации.

Поступило предложение для голосования: выбрать в качестве управляющей организации ООО «Дудинская управляющая компания», срок начала управления МКД с 01 июня 2019 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

РЕШИЛИ:

Выбрать в качестве управляющей организации ООО «Дудинская управляющая компания», срок начала управления МКД с 01 июня 2019 года.

5 - ый вопрос повестки

Слушали по пятому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости утверждения формы договора управления многоквартирным домом.

Поступило предложение для голосования: утвердить форму договора управления многоквартирным домом со сроком действия 5 лет с 1 июня 2019 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

РЕШИЛИ:

Утвердить форму договора управления многоквартирным домом со сроком действия 5 лет с 1 июня 2019 года.

6 - ый вопрос повестки

Слушали по шестому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости утверждения состава общего имущества МКД.

Поступило предложение для голосования: утвердить состава общего имущества МКД.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

РЕШИЛИ:

Утвердить состава общего имущества МКД.

7 - ой вопрос повестки

Слушали по седьмому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости утверждения перечня услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

Поступило предложение для голосования: утвердить перечень услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

РЕШИЛИ:

Утвердить перечень услуг по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

8 - ой вопрос повестки

Слушали по восьмому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости утверждения размера платы за содержание жилого помещения на 2019-2020 год.

Поступило предложение для голосования: утвердить размер платы за содержание жилого помещения на 2019-2020 год в размере 70,47 руб. за 1 кв.м с НДС общей площади жилого (нежилого) помещения с 1 июня 2019 года по 31 декабря 2020 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 97,45 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2018,50 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 2,55% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (52,7кв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (0кв.м.).

РЕШИЛИ:

Утвердить размер платы за содержание жилого помещения на 2019-2020 год в размере 70,47 руб. за 1 кв.м с НДС общей площади жилого (нежилого) помещения с 1 июня 2019 года по 31 декабря 2020 года.

9 - ый вопрос повестки

Слушали по девятому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости наделения Управляющей организации полномочием на заключение в интересах собственников многоквартирного дома договоров об использовании общего имущества, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасадах и иных объектах имущества собственников многоквартирного дома (за исключением социальной рекламы).

Поступило предложение для голосования: наделить Управляющую организацию полномочием на заключение в интересах собственников многоквартирного дома договоров об использовании общего имущества, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасадах и иных объектах имущества собственников многоквартирного дома (за исключением социальной рекламы).

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

РЕШИЛИ:

Наделить Управляющую организацию полномочием на заключение в интересах собственников многоквартирного дома договоров об использовании общего имущества, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на фасадах и иных объектах имущества собственников многоквартирного дома (за исключением социальной рекламы).

10 - ый вопрос повестки

Слушали по десятому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости утверждения способа уведомления Собственников помещений МКД о принятых решениях.

Поступило предложение для голосования: утвердить способ уведомления Собственников помещений МКД о принятых решениях путем размещения объявлений в подъездах МКД на доске объявления в течение 7 дней после составления протокола проведения общего собрания Собственников. Место ознакомления с протоколами собраний Собственников определить по адресу: г. Дудинка, ул. Матросова,14, каб. №504 (5 этаж).

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

РЕШИЛИ:

Утвердить способ уведомления Собственников помещений МКД о принятых решениях путем размещения объявлений в подъездах МКД на доске объявления в течение 7 дней после составления протокола проведения общего собрания Собственников. Место ознакомления с протоколами собраний Собственников определить по адресу: г. Дудинка, ул. Матросова,14, каб. №504 (5 этаж).

11 - ый вопрос повестки

Слушали по одиннадцатому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости определения способа оповещения о проведении последующих собраний.

Поступило предложение для голосования: утвердить способ оповещения о проведении последующих собраний, путем размещения информации (уведомления) о проведении в каждом подъезде этого многоквартирного дома на 1-ом этаже на доске объявления не позднее чем за 10 дней до назначенной даты проведения общего собрания собственников.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

РЕШИЛИ:

Утвердить способ оповещения о проведении последующих собраний, путем размещения информации (уведомления) о проведении в каждом подъезде этого многоквартирного дома на 1-ом этаже на доске объявления не позднее чем за 10 дней до назначенной даты проведения общего собрания собственников.

12 - ый вопрос повестки

Слушали по двенадцатому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости утверждения место хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

Поступило предложение для голосования: утвердить место хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме г. Дудинка, ул. Матросова,14, каб. № 502 (архив).

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

РЕШИЛИ:

Утвердить место хранения материалов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме г. Дудинка, ул. Матросова,14, каб. № 502 (архив).

13 - ый вопрос повестки

Слушали по тринадцатому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости перехода на прямые договоры с ресурсоснабжающей организацией и собственниками жилых, нежилых помещений в МКД и заключение договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающей организацией.

Поступило предложение для голосования: перейти на прямые договоры с ресурсоснабжающей организацией (РСО) и собственниками жилых, нежилых помещений в МКД и заключение договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающей организацией АО «Таймырбыт» (ИНН 8401011170) с 1 июня 2019 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

РЕШИЛИ:

Перейти на прямые договоры с ресурсоснабжающей организацией (РСО) и собственниками жилых, нежилых помещений в МКД и заключение договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления с ресурсоснабжающей организацией АО «Таймырбыт» (ИНН 8401011170) с 1 июня 2019 года.

14 - ый вопрос повестки

Слушали по четырнадцатому вопросу инициатора проведения общего собрания Сарпинскую Галину Владимировну о необходимости перехода на прямые договоры с региональным оператором и собственниками жилых, нежилых помещений в МКД и заключение договоров по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором.

Поступило предложение для голосования: перейти на прямые договоры с региональным оператором и собственниками жилых, нежилых помещений в МКД и заключение договоров по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором с 1 июня 2019 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«ЗА» - 100 % голосов от числа собственников принявших участие в собрании (2071,2 кв.м.).

«ПРОТИВ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0% голосов от числа собственников принявших участие в собрании (Окв.м.).

РЕШИЛИ:

Перейти на прямые договоры с региональным оператором и собственниками жилых, нежилых помещений в МКД и заключение договоров по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором с 1 июня 2019 года.

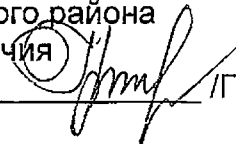
Инициатор общего собрания:

Администрация Таймырского

Долгано-Ненецкого муниципального района

Временно исполняющая полномочия

Главы муниципального района



/ Г.В. Гаврилова

Счетная комиссия:

Представитель Администрации Таймырского

Долгано-Ненецкого муниципального района

по доверенности от 07.02.2019 №23

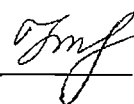


/ Г.В. Сарпинская

Представитель Администрации Таймырского

Долгано-Ненецкого муниципального района

по доверенности от 07.02.2019 №26



/ И.В. Удегова

Представитель Администрации Таймырского

Долгано-Ненецкого муниципального района _____ / О.Н. Московец
по доверенности от 07.02.2019 №22

Собственники помещений, принявшие участие в подсчете голосов

_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
_____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение:

1. Решения собственников (копии документов, удостоверяющих право собственности на жилые (нежилые) помещения в МКД) на 31 л.
2. Доверенности участников счетной комиссии на 3 л.

